



PERÚ

Ministerio de  
Relaciones

Agencia Peruana de  
Cooperación

MATRIZ INTEGRADA DE PROYECTOS DE  
COOPERACION INTERNACIONAL OFICIAL  
MIPCI

Manual de Usuario

Actualizado el 22 de Mayo de 2009

## Manual para el ingreso, consulta y modificación de datos en la Matriz

Este Formato está dirigido a las Entidades Oficiales de Cooperación Internacional No Reembosable, que financian intervenciones (Programas, Proyectos o Actividades), a instituciones públicas, ONGDs e instituciones privadas.

Ingrese a esta aplicación a través el portal institucional [www.apci.gob.pe](http://www.apci.gob.pe)



Busque el siguiente icono en la parte inferior izquierda:



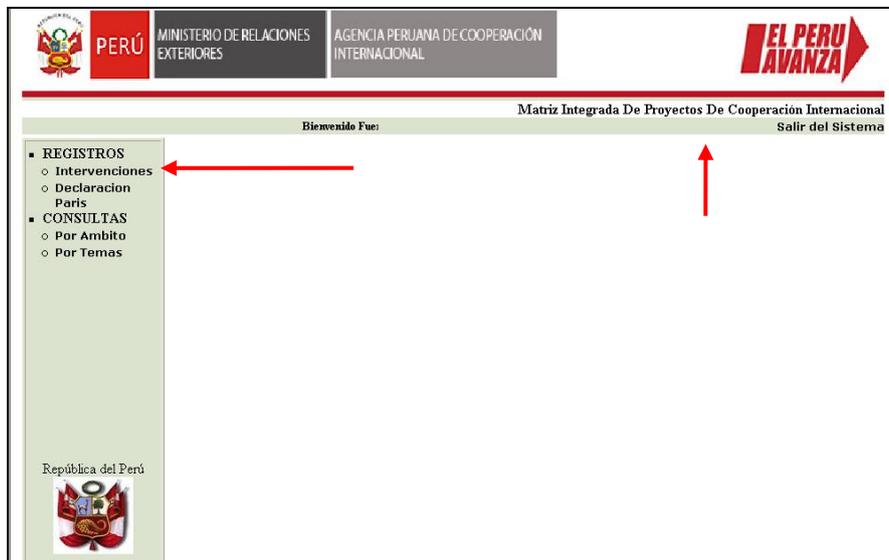
*Se recomienda utilizar el Internet Explorer para poder usar la herramienta y que se deshabilite en el navegador de Internet el bloqueador de elementos emergentes (pop-ups)*

Ingrese su usuario y clave en los campos de textos correspondientes y haga un clic sobre el botón INGRESAR.

The screenshot shows the login interface. At the top, there are logos for the Peruvian government and the Agency for International Cooperation. Below these are two input fields for 'Usuario' and 'Clave', followed by an 'INGRESAR' button. There is also a link to 'Descargar Instructivo' and a recommendation to use Internet Explorer. The main title of the system is 'Matriz Integrada de Proyectos de Cooperación Internacional 2008'.

Si sus datos son correctos, aparecerá la página Principal. Haga un clic en el link Intervenciones a su lado izquierdo

En la parte superior de la página se puede tener acceso al Glosario con las definiciones de la presente matriz.

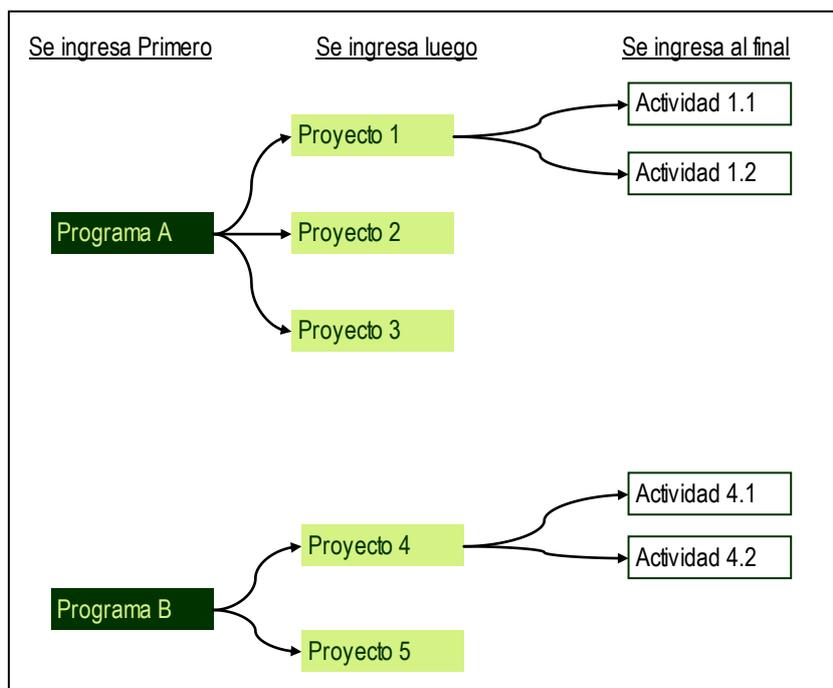


## Pantalla: Buscar Intervenciones

Luego de dar clic a la palabra **Intervenciones** situada en el extremo superior izquierdo aparecerá la siguiente interfaz “**Buscar Intervenciones**”. Para poder buscar sus intervenciones ya registradas tendrá que pulsar el botón de “Buscar intervención”, una vez ingresada la información.

El botón “Nueva intervención” permite registrar las intervenciones que vienen financiando. Una vez ingrese sus intervenciones, se podrá buscar sus intervenciones mediante el uso del botón “Buscar Intervención”. Así mismo, al lado izquierdo de la pantalla usted tiene acceso al enlace “Declaración de París” que va a permitir ingresar información anual referida a la Encuesta de la OECD (esto último se explica más adelante en el presente instructivo).

Se recomienda que se inicie con el ingreso de información de los Programas “contenedores”, es decir aquellos que contienen o se desagregan en **proyectos / componentes y actividades**. Una vez registrado el Programa, se registrarán las intervenciones de menor jerarquía, es decir Proyectos y de ser el caso actividades. Este registro del programa permitirá luego ubicar más fácilmente a los proyectos dentro de los programas mediante el uso del código CUPCI (Código Único de Proyectos de Cooperación Internacional). A continuación se presenta un esquema con la representación gráfica de la lógica de vinculación.



## IMPORTANTE:

Antes de iniciar el llenado tenga en cuenta que aquellos campos con asterisco (\*) son obligatorios y deben necesariamente ser completados para que los datos puedan ser grabados por el sistema. De no completarse, el sistema no procederá a guardar los datos. Se recomienda llenar los campos obligatorios y pasar a la última pantalla y grabar para asegurar.

## Pestaña 1: Datos Generales

Al pulsar el botón de “Nueva Intervención” aparecerá la primera ficha que compete a los Datos Generales.

The screenshot shows a web interface for entering intervention data. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Datos Generales' (selected), 'Detalle Financiero', 'Orientación Temática', 'Ámbito Geográfico', 'Contrapartes', and 'Registro Aconsejado'. Below this is the main form titled 'Datos Generales'. The form is divided into sections. The first section, 'DATOS GENERALES DE LA INTERVENCIÓN', contains fields for 'CUPCI', 'Nombre Intervención / Título Proyecto', and 'Propósito de la Intervención'. Below these are fields for 'Resultado Esperado', 'Indicador', and 'Agregar resultado'. The second section, 'Jerarquía de Intervención', includes a dropdown menu for 'Selección', a 'Buscar Intervención Contenedora...' button, and fields for 'CUPCI del Programa contenedor (si fuera aplicable)', 'Código interno de la intervención para la fuente', 'Fase intervención activa', 'Número de Convenio', 'Fecha firma convenio o instrumento de compromiso', 'Fecha de inicio de actividades', and 'Fecha de término esperado de actividades'. A note at the bottom states '\* CUPCI : CÓDIGO ÚNICO DE PROYECTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL'. A 'Registrar Datos Generales' button is located at the bottom right of the form.

Los primeros campos a ser completados son los campos de “Nombre de la intervención / Título Proyecto” y “Propósito de la intervención (Objetivo del proyecto)”. Estos campos son de texto, por lo que ustedes tendrán que ingresar de forma manual la información requerida. El número de caracteres máximo a ingresar es de 500.

A continuación se llenan los resultados e indicadores del proyecto

Si se desea incluir más resultados e indicadores, hacer un clic sobre el link agregar resultado en el lado derecho. Podrá agregar cuantos resultados e indicadores crea conveniente para su intervención.

Para agregar o eliminar resultados con indicadores, hacer clic en los link que muestra la pantalla siguiente:

Resultado Esperado	Indicador	Agregar resultado
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Agregar fila para ingresar un nuevo resultado"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Retirar"/>

A continuación se ingresa la “Jerarquía de la intervención”. En este caso, se tiene que seleccionar una de las siguientes tres opciones: Programa, proyecto y/o actividad.

<b>Jerarquía de Intervención (*)</b>	<input type="text" value="---- SELECCIONE ---"/> <input type="text" value="---- SELECCIONE ---"/> <input type="text" value="PROGRAMA"/> <input type="text" value="PROYECTO"/> <input type="text" value="ACTIVIDAD"/>	<input type="button" value="Buscar Intervención Contenedora..."/>
CUPCI del Programa contenedor (si fuera aplicable )	<input type="text"/>	
Código interno de la intervención para la fuente	<input type="text"/>	
Fase intervención activa (*)	<input type="text" value="---- SELECCIONE ---"/>	

Como ya se explicó, para el caso que existan Programas que a su vez contienen a proyectos/ Componentes e incluso actividades (que se comportan también como proyectos), debe ingresarse primero la intervención más grande, en este caso la de programa. Este Programa se registrará y arrojará un Código CUPCI.

En caso se esté ingresando un proyecto que pertenece a un programa, o una actividad que pertenece a un proyecto, se tiene que buscar la intervención contenedora respectiva. En este caso se tiene que dar clic al siguiente botón:

<b>Jerarquía de Intervención (*)</b>	<input type="text" value="---- SELECCIONE ---"/>	
CUPCI del Programa contenedor (si fuera aplicable )	<input type="text"/>	<input type="button" value="Buscar Intervención Contenedora..."/>

Inmediatamente, una pequeña pantalla aparecerá con las intervenciones superiores ya registradas por su institución. Usted tendrá que dar clic a la intervención correspondiente, e inmediatamente quedará registrado el código de la intervención contenedora – “CUPCI contenedor”, con lo cual las intervenciones quedan enlazadas.

http://www.apci.gob.pe - Matriz Integrada De Proyectos De Cooperación Internacional - Microsoft Intern...

### Buscar Intervenciones Contenedoras

INGRESE DATOS A BUSCAR

CUPCI

Nombre de la Intervención / Título Proyecto

Número de Convenio

Buscar Intervenciones

LISTADO DE INTERVENCIONES

172 registros encontrados, mostrando del 1 al 50.  
[Primer/Anterior] 1, 2, 3, 4 [Siguiente/Ultimo]

CUPCI	Intervención	Fuente Operadora	Convenio	Jerarquía	Fecha Inicio
FR-2009-P-1766	1	ENFANTS DES ANDES	1	PROGRAMA	15/01/2009
FR-2009-P-1769	1	ENFANTS DES ANDES	1	PROGRAMA	07/01/2009
BO-2009-P-1743	11	BOLIVIA	1	PROGRAMA	16/01/2009
BE-9999-Y-28	11.11.11	BELGICA		PROGRAMA	01/01/2003
FR-2009-P-1765	5	ENFANTS DES ANDES	5	PROGRAMA	15/01/2009
UNESCO-2009-P-1768	5	ORGANIZACION DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LA EDUCACION, LA CIENCIA Y LA CULTURA	5	PROGRAMA	27/01/2009
BE-9999-Y-35	ACDA - Ayuda y Cooperación al Desarrollo de Arequipa	BELGICA		PROGRAMA	01/01/2003
BE-2009-P-2673	APOYO A LAS INICIATIVAS ECONOMICAS DE ORGANIZACIONES RURALES EN SU LUCHA CONTRA LA POBREZA	ACCION PARA EL DESARROLLO - S.D.S. FAIM / ACTION POUR LE DEVELOPPEMENT - S.D.S. FAIM		PROGRAMA	01/01/2008
BE-2009-P-2674	APOYO A LAS INICIATIVAS ECONOMICAS Y A LA ORGANIZACION DE LAS ASOCIACIONES DE PRODUCTORES RURALES - PROGRAMA ANDINO	ACCION PARA EL DESARROLLO - S.D.S. FAIM / ACTION POUR LE DEVELOPPEMENT - S.D.S. FAIM	ONG/PVD/PG/2003-011-	PROGRAMA	01/01/2008
DE-9999-P-99	Apoyo al Programa de Reforma de la Gestión Pública	ALEMANIA		PROGRAMA	01/01/1900
DE-2004-Y-38	Apoyo Financiero Sectorial al SIS en los Departamentos de Ayacucho, Apurimac y Cajamarca	BELGICA		PROGRAMA	01/01/2005
DE-9999-P-1	Aseoría al Centro de Servicios del Programa de	ALEMANIA		PROGRAMA	16/06/2000

Listo Internet

En caso la intervención que esta siendo ingresada, no cuente con ninguna intervención superior contenedora, simplemente se ignora este paso y se continúa el registro.

El siguiente campo que se ingresa es la de “Código interno de la intervención para la fuente”. Este es un campo de texto, en el cual se ofrece la oportunidad de que usted ingrese el código interno del proyecto para una identificación más rápida y simple.

El siguiente campo de importancia a ser llenado es el correspondiente a la “Fase Intervención activa” del proyecto. En este caso, se podrá elegir una de las siguientes opciones: Identificación/formulación; Aprobación; Ejecución/ Implementación; Evaluación; Cerrado.

para la fuente

Fase intervención activa (\*)

Número de Convenio

Fecha firma convenio o instrumento de compromiso (\*)

Fecha de inicio de actividades (\*)

---- SELECCIONE ----

IDENTIFICACION/FORMULACION

APROBACION

EJECUCION/IMPLEMENTACION

EVALUACION

CERRADO

El campo siguiente es el “Número de Convenio”. Este es un campo de texto en el cual se ingresa el número con el que se identifica el Convenio, por ejemplo la Comisión Europea para el Proyecto JUSPER ingresará el código ALA/2004/016-897

A continuación se ingresa el dato de la fecha de suscripción del convenio u otro instrumento y la fecha de inicio de la actividad. Para seleccionar las fechas, haga clic sobre el icono del calendario y seleccione la fecha deseada.

Número de Convenio	<input type="text"/>	
Fecha firma convenio o instrumento de compromiso (*)	<input type="text"/>	
Fecha de inicio de actividades (*)	<input type="text"/>	
Fecha de término esperado de actividades (*)	<input type="text"/>	

Enero 2008

D	L	M	M	J	V	S
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Hoy

Una vez concluido el llenado en ésta sección, haga clic en el botón “Registrar Datos Generales”. Una vez se de clic a “Aceptar”, el sistema le creara un código CUPCI a la intervención, con lo que quedara efectivamente grabado en la base de datos. Luego se podrá continuar con las siguientes pestañas.

Fecha de inicio de actividades

Fecha de término esperado de actividades

\* CUPCI: CÓDIGO ÚNICO DE INTERVENCIÓN

**Microsoft Internet Explorer**

? Está seguro que desea registrar los Datos Generales de ésta Intervención?

## Pestaña 2: Detalle Financiero

En la pestaña Detalle Financiero aparecerá la siguiente tabla.

**ITEMS DE LA INTERVENCIÓN**

---

**Detalle Financiero**

CUPCI:  Intervención:

**ORIGEN DE RECURSOS DE LA INTERVENCIÓN**

Fuente Cooperante	Monto (*)	Moneda Cooperante	Agregar fuente
<input type="text"/>	<input type="text"/>	--SELECCIONE--	<input type="button" value="Buscar fuente..."/>

Recursos de Contrapartida  en Moneda:

% de recursos líquidos

Primero se tiene que escoger el origen de los fondos de la intervención y la moneda correspondiente. Al hacer el clic con el Mouse en “Buscar Fuente” aparecerá la interfaz para la consulta de fuentes cooperantes. Realice una búsqueda indicando algún criterio (código, nombre y/o siglas) y haga clic sobre el botón buscar fuentes. Del listado que aparecerá haga clic sobre la seleccionada y se importará a su pantalla principal.

**Buscar Fuentes Cooperantes**

INGRESE DATOS A BUSCAR

Código de la Fuente

Nombre de la Fuente

Abreviatura

**Buscar Fuentes**

**LISTADO DE FUENTES COOPERANTES**

1,296 registros encontrados, mostrando del 1 al 50.

[Primero/Anterior] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 [Siguiente/Ultimo]

Código	Fuente Cooperante	Abreviatura
197	CENTRO DE ENFERMEADES EPIDEMIOLOGICAS DE ESTADOS UNIDOS - CDC	
9750	CENTRO SVILUPPO TERZO MONDO	CE.SVL.TE.M.
1826	WILDE GANZEN	
9400	A I I S	
4695	ACADEMY FOR EDUCATIONAL DEVELOPMENT, INC. (AED)	
4624	ACCAO AMBIENTAL PARA O BARLAVENTO	AAB
9596	ACCER	
3919	ACCION CUARESIMAL DE LOS CATOLICOS DE SUIZA	
4664	ACCION PARA EL DESARROLLO - S.O.S. FAIM / ACCION POUR LE DEVELOPPEMENT - S.O.S. FAIM	
10638	ACCION SOCIAL NEBOA	
10567	ACCION SOLIDARIA ARAGONESA	ASA
10067	ACT	
11551	ACTION 2 INICIATIVE	
3926	ACTION SOLIDARITE TIERS MONDE (ASTM)	
11423	ACTIONAID INTERNATIONAL AMERICAS	ACTIONAID
10511	ADRA NORUEGA	
10196	ADRA UK	

En caso no se encuentre a la fuente cooperante, por favor llamar a la APCI para su inclusión en la base de datos.

Tomar en cuenta que en el caso del ingreso de los aportes de fuentes cooperantes oficiales bilaterales, se deberá seleccionar el nombre de la entidad oficial que canaliza dichos aportes. Por ejemplo, en el caso de Canadá, se podrá seleccionar como fuente a la Agencia Canadiense para el Desarrollo Internacional (ACDI) y/o al Centro Internacional de Investigación para el Desarrollo (CIID) y en el caso de España a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECI).

Por cada fuente deberá indicar el monto y la moneda respectiva.

Se puede agregar más de una fuente, en caso sea necesario, haciendo clic en el botón Agregar Fuente.

Luego indique los recursos totales de contrapartida nacional del proyecto seleccionando la moneda correspondiente, y de ser posible el porcentaje en efectivo.

Posteriormente, se tendrá que elegir la moneda correspondiente al proyecto, teniendo en cuenta que se aplicara para las tablas 1 y 2, y para los montos adecuados. Notar que el total de la tabla es la sumatoria de los totales. Una vez concluida la selección de la moneda, mueva la barra de desplazamiento en su parte derecha hacia abajo.

APORTES A LA INTERVENCION SEGUN MODALIDAD (TABLA 1)				
Modalidad o Instrumento	Oficial		Privada	
	Reembolsable	No Reembolsable	Reembolsable	No Reembolsable
Tecnica ( Total )	0.00	0.00	0.00	0.00
Financiera ( Total )	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Canje de deuda	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Credito blando	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayuda Humanitaria ( Total )	0.00	0.00	0.00	0.00
Nuevos instrumentos ( Total )	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Apoyo sectorial	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Apoyo presupuestario	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Fondo global	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Canasta de Fondos	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>	0	0	0	0

La Tabla 1 "Aportes a la intervención según modalidad", se refiere al **presupuesto total de la intervención**. En estos se ingresan números.

En esta tabla hay que diferenciar los campos y los sub-campos. Los campos (que son los que el sistema suma automáticamente en el campo TOTAL) son los siguientes:

- "Técnica (Total)",
- "Financiera (Total)",
- "Ayuda humanitaria (Total)" y
- "Nuevos instrumentos (Total)".

De estos 4 campos, solo dos tienen sub-campos: "Financiera (Total)" que comprende Canje de Deuda y Crédito blando y "Nuevos Instrumentos (Total)" que comprende: Apoyo presupuestario, Apoyo Sectorial, Fondo Global y Canasta de Fondos.

Al respecto se debe tener en cuenta lo siguiente:

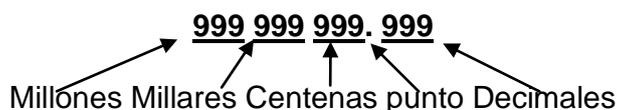
Para el caso de aquellas fuentes que otorguen cooperación bajo la modalidad de recursos financieros no reembolsables deberán ingresar el monto del proyecto en el campo "Financiera (Total)", bajo la columna de **No** Reembolsable. Asimismo ingresarán en caso corresponda, si ese proyecto es financiado por ejemplo con recursos de Canje de Deuda (los Fondos de Contravalor en su mayor parte corresponden a esta modalidad). Tener en cuenta que el monto en el campo Financiera (Total)", no necesariamente es igual a la sumatoria de los montos en los campos Canje de deuda y/o Crédito Blando, solo se ha tratado de resaltar estas modalidades por ser novedosas.

En el campo referido a modalidad "Financiera (Total)", bajo la columna Reembolsable, se deberá ingresar la sumatoria de los montos que se hayan ingresado en los sub-campos "Canje de deuda" y/o Crédito blando.

Igualmente, en los campos de "Nuevos Instrumentos (Total)", se deberá ingresar la información correspondiente a la sumatoria de los montos que se hayan ingresado en los campos de "Apoyo sectorial", "Apoyo Presupuestario", "Fondo Global" y/o "Canasta de Fondos".

Una vez concluido, mueva la barra de desplazamiento en su parte derecha hacia abajo.

IMPORTANTE: El monto máximo para todos los campos es



No se debe escribir ni puntos ni comas entre millones, millares y centenas.

Una vez culminado el llenado de esta sección, se pasará a visualizar la tabla 2 referente a los desembolsos programados y efectuados por año, desde el 2000 hasta el año 2012 así como dos campos para los totales. Asimismo se consigna un casillero para el Monto Acumulado de ejecución a la fecha. (Concepto que normalmente corresponde a la unidad ejecutora)

Tener en cuenta que el monto acumulado de ejecución que figura NO es igual a la sumatoria de los desembolsos efectuados. Una vez concluido el ingreso, mueva hacia abajo la barra de desplazamiento.

**DESEMBOLSOS PROGRAMADOS Y EJECUTADOS DE LA INTERVENCIÓN EN EL TIEMPO ( TABLA 2 )**  
SIN CONSIDERAR RECURSOS DE CONTRAPARTIDA

Año	Desembolso Programado	Desembolso Efectuado
2000	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2001	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2002	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2003	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2004	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2005	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2006	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2007	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2008	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2009	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2010	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2011	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
2012	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>

Monto acumulado de ejecución sin considerar recursos de contrapartida   
(incluyendo lo indicado como ejecución durante el presente año a la fecha actual)

Formato de ingreso XX,XXX,XXX.XX

**Registrar Aportes y Desembolsos**

Proceda a dar clic a “Registrar aportes y desembolsos”.

Una vez terminada esta sección, haga clic sobre la pestaña Orientación Temática.

### **Pestaña 3: Orientación Temática**

En esta sección usted visualizará la siguiente pantalla:

**ITEMS DE LA INTERVENCIÓN**

Datos Generales | Detalle Financiero | Orientación Temática | **Ámbito Geográfico** | Contrapartes | Registro Aconsejado

**Orientación Temática**

CUPCI: BO-2009-Y-2886 Intervención: SDSA

**DESGLOSE SEGUN ODE (OBJETIVOS PARA EL DESARROLLO ESTRATÉGICO)**

Objetivo / Meta Específica	% Incidencia	Añadir
SELECCIONE		

**DESGLOSE SEGUN ODM (OBJETIVOS PARA EL DESARROLLO MILENIO)**

Objetivo Milenio	% Incidencia ODM	Añadir
SELECCIONE		

**DESGLOSE SEGUN DAC (CÓDIGOS DE ASISTENCIA AL DESARROLLO)**

Objetivo	% Incidencia DAC	Añadir
SELECCIONE		

Modificar Objetivos para el Desarrollo Estratégico

En esta sección se identificará la orientación temática del Proyecto que se está registrando, bajo los siguientes criterios: Objetivo de Desarrollo Estratégico (comprendidos en la Política Nacional de Cooperación internacional), Objetivo de Desarrollo del Milenio (ODM) y según el Clasificador DAC de la OCDE:

En cada ítem seleccione uno o varios objetivos por cada tipo. Deberá incluir también los porcentajes de incidencia en ese objetivo teniendo en cuenta que no deben exceder de 100% en cada tipo. Si se desea más objetivos en cualquiera de los 3 tipos, haga clic sobre el link Añadir (en caso de un error también se pueden retirar).

Para los objetivos de Desarrollo Estratégico, la selección es la siguiente. (Note que las metas están agrupadas por objetivos).

**Orientación Temática**

**DESGLOSE SEGUN ODE (OBJETIVOS PARA EL DESARROLLO ESTRATÉGICO)**

Objetivo / Meta Específica(*)	% Incidencia ODE(*)	Añadir
SELECCIONE		

**POR SELECCIONAR**

SELECCIONE

**DESARROLLAR UNA RED DE PROTECCIÓN SOCIAL QUE RESGUARDE EL CAPITAL HUMANO EN SITUACIÓN DE RIESGO**  
 INCREMENTAR EL VOLUMEN Y LA EFICACIA DEL GASTO SOCIAL  
 PROMOVER LA EFICIENCIA DE LOS PROGRAMAS SOCIALES A TRAVÉS DE ACCIONES FOCALIZADAS Y COORDINADAS A NIVEL SECTORIAL, REGIONAL Y LOCAL  
 SATISFACER LAS NECESIDADES ALIMENTARIAS Y NUTRICIONALES DE LA NIÑEZ Y POBLACIÓN VULNERABLE  
 DESARROLLAR CAPACIDADES LABORALES EN LA POBLACIÓN DE MENORES INGRESOS  
 PROMOVER PROGRAMAS DE EMPLEO E INSERCIÓN LABORAL PARA LAS PERSONAS SIN SUSTENTO  
 CREAR Y FORTALECER CIRCUITOS ECONÓMICOS EN LAS ÁREAS CRÍTICAS  
 ASEGURAR A LA POBLACIÓN MÁS POBRE, EL PLENO EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA

**ASEGURAR EL ACCESO UNIVERSAL AL AGUA POTABLE, SANEAMIENTO, SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA BÁSICA**  
 LOGRAR EL ACCESO UNIVERSAL A LA PROVISIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

DESARROLLAR CIUDADES INTERMEDIAS E INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL ÁMBITO RURAL  
 PROMOVER EL ACCESO A UNA VIVIENDA DIGNA Y EL ORDENAMIENTO DE LOS ESPACIOS URBANOS Y RURALES

**LOGRAR UN ESTADO DEMOCRÁTICO, TRANSPARENTE Y EFICIENTE**  
 ERRADICAR LA CORRUPCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PROMOVER LA ÉTICA Y TRANSPARENCIA  
 REFORMAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA GARANTIZAR UN ESTADO EFICIENTE  
 DESARROLLAR LAS CAPACIDADES TÉCNICAS Y DE GESTIÓN DEL SECTOR PÚBLICO  
 ASEGURAR LA ESTABILIDAD INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE UN PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO NACIONAL  
 ASEGURAR LA LIBERTAD DE EXPRESIÓN, LIBERTAD DE PRENSA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Repita la misma operación para los objetivos del milenio.

**DESGLOSE SEGUN ODM (OBJETIVOS PARA EL DESARROLLO MILENIO)**

Objetivo Milenio(*)	% Incidencia ODM(*)	Añadir
COMBATIR EL VIH / SIDA , MALARIA Y OTRAS ENFERMEDADES	<input type="text"/>	
SELECCIONE	<input type="text"/>	Retirar ←
SELECCIONE		
COMBATIR EL VIH / SIDA , MALARIA Y OTRAS ENFERMEDADES		
ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE		
FOMENTAR UNA ASOCIACIÓN MUNDIAL PARA EL DESARROLLO		
GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE		
LOGRAR LA EDUCACION PRIMARIA UNIVERSAL		
MEJORAR LA SALUD MATERNA		
OTRO OBJETIVO - SIN CLASIFICAR		
PROMOVER LA IGUALDAD DE GENERO Y LA AUTONOMIA DE LA MUJER		
REDUCIR LA MORTALIDAD INFANTIL		

Objetivo DAC(*)	% Incidencia DAC(*)	Añadir
11000 - EDUCACIÓN	<input type="text"/>	
SELECCIONE	<input type="text"/>	Retirar
SELECCIONE		

Finalmente, repita la misma operación para los códigos DAC de asistencia al desarrollo

**DESGLOSE SEGUN CÓDIGOS DAC (CÓDIGOS DE ASISTENCIA AL DESARROLLO)**

Objetivo DAC(*)	% Incidencia DAC(*)	Añadir
11000 - EDUCACIÓN	<input type="text"/>	
SELECCIONE	<input type="text"/>	Retirar
SELECCIONE		
00000 - (SIN DEFINIR)		
10000 - INFRAESTRUCTURAS SOCIALES Y SERVICIOS		
11000 - EDUCACIÓN		
11100 - EDUCACIÓN, NIVEL NO ESPECIFICADO		
11110 - POLÍTICA EDUCATIVA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
11120 - SERVICIOS E INSTALACIONES EDUCATIVOS Y FORMACIÓN		
11130 - FORMACIÓN DE PROFESORES		
11181 - INVESTIGACIÓN EDUCATIVA		
11200 - EDUCACIÓN BÁSICA		
11220 - EDUCACIÓN PRIMARIA		
11230 - CAPACITACIÓN BÁSICA DE JÓVENES Y ADULTOS		
11240 - EDUCACIÓN PRIMERA INFANCIA		
11300 - EDUCACIÓN SECUNDARIA		
11320 - EDUCACIÓN SECUNDARIA		
11330 - FORMACIÓN PROFESIONAL		
11400 - EDUCACIÓN POST-SECUNDARIA		
11420 - EDUCACIÓN UNIVERSITARIA		
11430 - FORMACIÓN SUPERIOR TÉCNICA Y DE DIRECCIÓN.		
12000 - SALUD		

Una vez terminado presione el botón “Modificar Objetivos...” para grabar y pase a la pestaña de Ámbito Geográfico.

## Pestaña 4: Ámbito Geográfico

En esta sección se trata de ubicar al proyecto dentro del ámbito geográfico en que trabaja. Empiece por seleccionar el ámbito dentro del menú ofrecido: Multinacional (proyecto que se ubica además del Perú en otros países), Nacional (es decir todo el Perú), Nacional con enfoque Regional (es decir que comprende varios departamentos), Regional (el departamento en su totalidad), Provincial (algunas provincias del departamento) y Distrital /local:

**ITEMS DE LA INTERVENCIÓN**

Datos Generales    Detalle Financiero    Orientación Temática    **Ámbito Geográfico**    Contrapartes    Registro Aconsejado

### Ambito Geográfico

CUPCI:     Intervención:

**ÁMBITO GEOGRÁFICO DE LA INTERVENCIÓN**

**Ámbito Geográfico**

En caso de añadir mas de una región elegir "Nacional con

**ÁMBITO GEOGRÁFICO DE INFLUENCIA**

Ubigeo	% Incidencia	Añadir
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Añadir"/>

A continuación haga clic sobre el botón “Buscar Ubigeo...”. Aparecerá una relación de zonas geográficas de acuerdo al ámbito escogido previamente. (Tenga en cuenta de que por cada ubigeo, se debe indicar el porcentaje de incidencia, siendo además recomendable mencionar el número de beneficiarios). De no indicarse % de incidencia, el sistema repartirá los porcentajes proporcionalmente.

De escogerse el ámbito multinacional, la relación mostrada es la siguiente. Con el botón de “Añadir” se pueden incluir varias opciones.

### Ámbito Geográfico

**ÁMBITO GEOGRÁFICO DE LA INTERVENCIÓN**

Ámbito Geográfico(\*)

**ÁMBITO GEOGRÁFICO DE INFLUENCIA**

Ubigeo(*)	% Incidencia	Nº Beneficiarios Directos	Añadir
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Añadir"/>

Matriz Integrada De Proyectos De Cooperación Internacional - Mozilla Firefox

http://www.apci.gob.pe/MIPCI/procesarIntervencion.do?accion=configurarBuscarUbigeo&codigoAmbito=1&numR

### Relación de Países

LISTADO DE PAÍSES

172 registros encontrados, mostrando del 1 al 60.

[Primero/Anterior] 1, 2, 3 [Siguiete/Ultimo]

Código	País
2143	AFGANISTAN
2134	ALBANIA
2177	ALEMANIA
2147	ALGERIA
2090	ANGOLA
2215	ANTARTICA
2189	ARABIA SAUDITA
2042	ARGENTINA
2140	ARMENIA
2174	AUSTRALIA
2181	AUSTRIA
2138	AZERBAIJAN
2153	BANGLADESH
2116	BELGICA

Terminado

De seleccionarse ámbito “nacional”, el sistema no permitirá buscar ubigeos debido a que se refiere a todo el Perú. Este ámbito se aplica a proyectos cuya ejecución está generalmente a cargo de una institución del gobierno central. Lo único necesario para éste ámbito es indicar el número de beneficiarios.

### Ámbito Geográfico

**ÁMBITO GEOGRÁFICO DE LA INTERVENCIÓN**

Ámbito Geográfico(\*) NACIONAL

---

**ÁMBITO GEOGRÁFICO DE INFLUENCIA**

Ubigeo(\*)      % Incidencia      N° Beneficiarios Directos      Añadir

La página en <http://www.apci.gob.pe> dice:



El Ámbito Nacional se refiere a todo el Perú, NO hay necesidad de buscar un ubigeo. Solo ingrese el N° beneficiarios.

De escogerse ámbito nacional con enfoque regional, la relación a mostrar es la siguiente. Haga un clic en el deseado y se importará a su página principal. Este ámbito corresponde a proyectos que se ejecutan en más de una región. Por ejemplo, el proyecto AGORAH de la Comisión Europea que se ejecuta en Apurímac, Huancavelica y Ayacucho. En este caso se seleccionan regiones dando clic a “añadir”.

**Ámbito** Matriz Integrada De Proyectos De Cooperación Internacional - Mozilla Firefox

**ÁMBITO GEOGRÁFICO DE LA INTERVENCIÓN**

Ámbito Geográfico(\*) NACIONAL ENFOQUE REGIONAL

---

**ÁMBITO GEOGRÁFICO DE INFLUENCIA**

Ubigeo(\*)      % Incidencia      N°

**Relación de Departamentos del Perú**

LISTADO DE DEPARTAMENTOS

26 registros encontrados, mostrando todos los registros.

Código	Departamento
3	AMAZONAS
4	ANCASH
5	APURIMAC
6	AREQUIPA
7	AYACUCHO
8	CAJAMARCA
9	CALLAO
10	CUSCO
11	HUANCAVELICA
12	HUANUCO
13	ICA
14	JUNIN
15	LA LIBERTAD
16	LAMBAYEQUE
17	LIMA
18	LORETO
19	MADRE DE DIOS
2	MAR PERUANO
20	MOQUEGUA
21	PASCO
22	PIURA
23	PUNO
24	SAN MARTIN
25	TACNA
26	TUMBES

De escogerse ámbito regional, la selección es la misma a la anterior; solo que se tomará solo una región. Solo es valido indicar el número de beneficiarios, ya que se entiende que el proyecto se ejecuta en todo el departamento/región.

De escogerse ámbito provincial, en la interfaz de búsqueda de ubigeos es necesario seleccionar primero el departamento y luego hacer clic sobre el botón Buscar Provincias. Luego se procede a dar clic sobre una provincia para que sea importada. Colocar también el Número de beneficiarios.

**Ámbito Geográfico**

ÁMBITO GEOGRÁFICO DE LA INTERVENCIÓN

Ámbito Geográfico(\*) PROVINCIAL

Matriz Integrada De Proyectos De Cooperación Internacional - Mozilla Firefox

http://www.apci.gob.pe/MIPCI/procesarIntervencion.do

**Buscar Provincias**

SELECCIONE EL DEPARTAMENTO DE LAS PROVINCIAS A BUSCAR

Departamento Geográfico AMAZONAS **Buscar Provincias**

**LISTADO DE PROVINCIAS POR DEPARTAMENTO**

7 registros encontrados, mostrando todos los registros.

Código	Provincia	Nivel
35	BAGUA	PERU/AMAZONAS/BAGUA
36	BONGARA	PERU/AMAZONAS/BONGARA
34	CHACHAPOYAS	PERU/AMAZONAS/CHACHAPOYAS
37	CONDORCANQUI	PERU/AMAZONAS/CONDORCANQUI
38	LUYA	PERU/AMAZONAS/LUYA
39	RODRIGUEZ DE MENDO	PERU/AMAZONAS/RODRIGUEZ DE MENDO
40	UTCUBAMBA	PERU/AMAZONAS/UTCUBAMBA

**Cerrar**

De escogerse ámbito distrital, es necesario seleccionar primero el departamento y la provincia y luego hacer clic sobre el botón “Buscar Distritos”. Al igual que en los casos anteriores, se pueden añadir más de un distrito.

ÁMBITO GEOGRÁFICO DE INFLUENCIA

Ubigeo(\*) % Incidencia Nº Beneficiarios Directos **Añadir**

Buscar ubigeo...

Matriz Integrada De Proyectos De Cooperación Internacional - Mozilla Firefox

http://www.apci.gob.pe/MIPCI/procesarIntervencion.do

**Buscar Distritos**

SELECCIONE EL DEPARTAMENTO Y PROVINCIA DE LOS DISTRITOS A BUSCAR

Departamento Geográfico AREQUIPA

Provincia CAMANA **Buscar Distritos**

**LISTADO DE DISTRITOS POR DEPARTAMENTO Y PROVINCIA**

8 registros encontrados, mostrando todos los registros.

Código	Distrito	Nivel
587	CAMANA	PERU/AREQUIPA/CAMANA/CAMANA
588	JOSE MARIA QUIMPER	PERU/AREQUIPA/CAMANA/JOSE MARIA QUIMPER
589	MARIANO NICOLAS VALCARCEL	PERU/AREQUIPA/CAMANA/MARIANO NICOLAS VALCARCEL
590	MARISCAL CACERES	PERU/AREQUIPA/CAMANA/MARISCAL CACERES
591	NICOLAS DE PIEROLA	PERU/AREQUIPA/CAMANA/NICOLAS DE PIEROLA
592	OCOÑA	PERU/AREQUIPA/CAMANA/OCOÑA
593	QUILCA	PERU/AREQUIPA/CAMANA/QUILCA
594	SAMUEL PASTOR	PERU/AREQUIPA/CAMANA/SAMUEL PASTOR

**Cerrar**

Si en pleno proceso de seleccionar ubigeos, se decide cambiar de ámbito geográfico, aparecerá una ventana de confirmación puesto que el cambio de ámbito implica eliminar los ubigeos previamente seleccionados.

Una vez terminado grabe haciendo clic en “Registrar ámbito geográfico” y dirigirse a la pestaña Contrapartes.

## Pestaña 5: Contrapartes

En esta pestaña visualizará la siguiente pantalla:

Se debe ingresar el nombre de la contraparte y su rol: es decir si es el Administrador/operador, la Contraparte o la Unidad Ejecutora. Para importar una contraparte, haga un clic sobre el botón “Buscar Contrapartes...”.

RUC	Código	Institución	Dirección	Ubigeo
10053		MINISTERIO		PERU
9033		MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO	Calle uno Oeste N° 50. Urb. Corpac	PERU/LIMA/LIMA/SAN ISIDRO
10302		MINISTERIO AGROPECUARIO Y FORESTAL		PERU
8199		MINISTERIO CAMPOS BLANCOS	AV. JOSE ABELARDO QUIÑONES N° 1982 IQUITOS PERU	PERU/LORETO/LORETO
20510356820	9525	MINISTERIO CRISTIANO INTERNACIONAL CASA DE ORACION IGLESIA DE JESUCRISTO	JR. PASCO N°3734	PERU/LIMA/LIMA/SAN MARTIN DE PORRES
4917		MINISTERIO CRISTO VIVE	LOS OLIVOS 146 LA MOLINA VIEJA	PERU/LIMA/LIMA/LA MOLINA
7238		MINISTERIO DA AGRICULTURA E DD ABASTECIMIENTO		PERU
29		MINISTERIO DE AGRICULTURA	AV. SALAYERRY S/N	PERU/LIMA/LIMA/JESUS MARIA
5444		MINISTERIO DE AGRICULTURA - OPA		PERU

Aparecerá una interfaz de búsqueda de contrapartes. Deberá ingresar algún criterio de búsqueda o las letras de inicio del nombre de la institución buscada. Luego haga clic sobre el botón Buscar Contrapartes. En los registros encontrados, haga un clic en el registro que desea importar y volverá a la página principal.

En esta parte, se debe tener en cuenta que usted deberá seleccionar el nivel más alto de la institución contraparte (ministerios, organismo públicos descentralizados – OPD, organismos constitucionalmente autónomos, gobiernos regionales, gobiernos locales, empresas y universidades públicas; en el caso de privados puede buscar una ONG o ENIEX). En caso no encuentre el nombre de alguna contraparte podrá comunicarse con la APCI para que se haga el registro correspondiente. En caso de necesitar indicar, por ejemplo, el nombre de una Dirección General de un Sector o Región específica, deberá colocar el nombre respectivo en la sección de Observaciones metodológicas (pestaña 6), además de consignar al respectivo ministerio o gobierno en la pestaña de contrapartes.

Al seleccionar el rol de una contraparte, deberá tener en cuenta lo siguiente:

Una contraparte puede cumplir los tres tipos de roles indicados en la pestaña (administrador/operador, contraparte y unidad ejecutora) o pueden haber tres distintas instituciones que lo hagan de forma separada. Para el caso de esta matriz, se considera que se ejerce el rol de contraparte la institución con la que se firma un convenio; el rol de ejecutora lo ejerce aquella que implementa las actividades del proyecto; y el rol de administrador/operador aquel aquella que administra los fondos del proyecto.

Una vez terminado grabe haciendo clic en “Registrar contrapartes” y pase a la pestaña de Registro aconsejado

## **Pestaña 6: Registro Aconsejado**

En esta pestaña ingrese la información requerida (todos los campos son de texto). Tome en cuenta que el campo “Recursos ejecutados el año en curso” corresponde a los recursos ejecutados el año de la declaración (en caso usted cuente con esta información”

ITEMS DE LA INTERVENCIÓN

Datos Generales Detalle Financiero Orientación Temática Ámbito Geográfico Contrapartes Registro Aconsejado

### Registro Aconsejado

CUPCI: BO-2009-Y-2686 Intervención: SDSA

**INFORMACIÓN DE REGISTRO ACONSEJADO**

Siglas de la Intervención (Abreviatura de la Intervención)

Código SNIP (Sistema Nacional de Inversión Pública)

Recursos ejecutados durante el año en curso

Número de Beneficiarios Directos

Observaciones Metodológicas (Criterios utilizados para el registro)

**IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA RESPONSABLE O DE CONTACTO DE LA INTERVENCIÓN**

Nombres y Apellidos (\*)

Correo Electrónico (\*)

Registrar Registro Aconsejado

El campo de “Observaciones Metodológicas” es importante si es que usted cree necesario mencionar algún criterio metodológico, o licencia que se haya tomado al momento de llenar la información de las 5 pestañas anteriores.

Los campos de identificación son los únicos obligatorios; una vez ingrese la información requerida, de clic en el botón “Registrar Registro Aconsejado”

---

Una vez acabe con el llenado exitoso de todas las pestañas, usted podrá buscar sus intervenciones mediante el uso del código CUPCI, nombre de la intervención (la barra de búsqueda funciona por aproximación) o número de convenio. Si no ingresa algún criterio, aparecerán todos sus registros.

botón "Buscar Intervención". Si desea registrar una nueva intervención, haga un clic sobre el botón "Nueva Intervención".

### Buscar Intervenciones

**CRITERIOS DE BÚSQUEDA DE INTERVENCIONES**

CUPCI

Nombre de la Intervención / Título Proyecto

Número de Convenio

---

**LISTADO DE INTERVENCIONES**

9 registros encontrados, mostrando todos los registros.

CUPCI	Intervención	Nº Convenio	Jerarquía	Fase	Ambito	Fecha Inicio			
BO-2009-P-1743	11	1	PROGRAMA	APROBACION	REGIONAL	16/01/2009			
BO-2009-A-2672	CHCF	XGXC	ACTIVIDAD	IDENTIFICACION/FORMULACION NACIONAL		05/02/2009			
BO-2009-P-2675	EEEE	EEEE	PROGRAMA	APROBACION		21/02/2009			
BO-2009-P-2632	PROGRAMA GRANDE	1234	PROGRAMA	EJECUCION/IMPLEMENTACION	NACIONAL CON ENFOQUE REGIONAL	14/02/2008			
BO-2008-P-1737	PRUEBA 1		PROGRAMA	EJECUCION/IMPLEMENTACION		09/09/2004			
AECI-2008-Y-1738	PRUEBA 10		PROYECTO	IDENTIFICACION/FORMULACION		13/10/2008			
BO-2009-P-2662	PRUEBA 2		PROGRAMA	IDENTIFICACION/FORMULACION	DISTRITAL (LOCAL)	20/02/2008			
US-2008-P-1740	PRUEBA 2	1122	PROGRAMA	EVALUACION		18/12/2008			
BO-2008-Y-2686	SNSA		PROYECTO	APROBACION		03/02/2008			

Por cada registro, aparecerá tres íconos. Un lápiz que significa editar, un borrador que significa eliminar su intervención y una libreta que significa ver vista de impresión.

Si da clic sobre el icono de lápiz, aparecerá la estructura de la matriz. Haga clic en el ítem de su intervención que desea modificar. Aparecerá la misma interfase explicada previamente para esa sección con los datos ingresados.

## **Pestaña 7 (nueva): Declaración de París**

Desde este año, se incluye una única pestaña que mide variables de la Encuesta de Seguimiento y Evaluación de la Declaración de París. Esta sección incluye preguntas que requieren un ingreso de información numérica en los campos correspondientes. Cabe indicar que se puede ingresar información del año 2007 hasta el 2012. De esta manera se simplifica el procedimiento de acopio de información para el llenado de la Encuesta y se cumple con los compromisos asumidos en aquella declaración.

Para empezar, usted tendrá que dar clic a la pantalla al enlace "NUEVO", para poder dar empezar a llenar la encuesta.

**PERÚ** MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES AGENCIA PERUANA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL

**EL PERU AVANZA**

Matriz Integrada De Proyectos De Cooperación Internacional [Salir del Sistema](#)

Bienvenido Fuente C

## Declaracion de Paris

- REGISTROS
  - Intervenciones
  - Declaracion Paris
- CONSULTAS
  - Por Ambito
  - Por Temas

Nuevo  
 No hay registros de Declaracion de Paris

República del Perú

Lo primero que hay que elegir es el año de ingreso de información. Una vez se seleccione, se procederá a ingresar la información correspondiente. Todos los campos son numéricos.

DECLARACION DE PARIS	
Periodo: ---- SELECCIONE ---	<input type="text"/>
Los flujos: ---- SELECCIONE ---	<input type="text"/>
¿Cuantos AOD han con las prioridades nacionales	<input type="text"/>
¿Cuantos AOD en el ambitonacional en el precente año?	<input type="text"/>
¿Qué cantidad de AOD por gubernamental en el precente año?	<input type="text"/>
<b>Reforzar las capacidades con apoyo coordinado</b>	
¿Qué cantidad de cooperación técnica han desembolsado ustedes en el año calendario 2007?	<input type="text"/>
¿Qué cantidad de cooperación técnica suministraron a través de programas coordinados para apoyar el desarrollo de capacidades en el año calendario 2007?	<input type="text"/>
<b>Uso del sistema de gestion de las finanzas publicas del pais</b>	
¿Qué cantidad de la AOD desembolsada al sector gubernamental en el precente año utilizó:	
procedimientos de ejecución presupuestaria nacionales?	<input type="text"/>
procedimientos de presentación de informes financieros nacionales?	<input type="text"/>
procedimientos de auditoría nacionales?	<input type="text"/>
los tres procedimientos nacionales definidos anteriormente?	<input type="text"/>
<b>Uso de los sistemas de aprovisionamiento del pais</b>	
¿Qué cantidad de la AOD desembolsada al sector gubernamental en el precente año utilizó los sistemas de aprovisionamiento nacionales?	<input type="text"/>
<b>Evitar estructuras de ejecucion paralelas</b>	
¿Cuántas unidades de ejecución de proyectos paralelas han utilizado en el precente año?	<input type="text" value="0"/>
<b>La ayuda es mas predecible</b>	
¿Qué cantidad de AOD para el sector gubernamental programaron desembolsar en el año calendario 2007?	<input type="text"/>
<b>Uso de disposiciones o procedimientos comunes</b>	
¿Cuánta AOD han desembolsado para apoyar iniciativas que adopten enfoques basados en programas en el año calendario 2007 ?Por favor, ofrezcan información relativa a los siguientes componentes de los enfoques basados en programas (PBA):	

Una vez se complete todos los campos de la encuesta, se dará clic al botón “ingresar”, con lo que se registrara en la base de datos.

Misiones comunes	
¿Cuántas misiones de donantes sobre el terreno se llevaron a cabo en este año ?	<input type="text" value="0"/>
¿Cuántos de ellos fueron coordinados?:	<input type="text" value="0"/>
Trabajos analíticos comunes (Diagnosticos) sobre paises	
¿Cuántos trabajos analíticos sobre el Perú han llevado a cabo en el año calendario 2007?	<input type="text" value="0"/>
¿Cuántos de ellos fueron coordinados?:	<input type="text" value="0"/>
FORMATO DE INGRESO XX,XXX,XXX.XX	
<input type="button" value="Ingresar"/>	

Cada vez que se llene el cuestionario, se podrá editar o eliminar al darle clic al símbolo respectivo.

Declaracion de Paris		
 Nuevo		
<b>PERIODOS DECLARADOS:</b>		
<b>Periodo</b>	<b>Editar</b>	<b>Eliminar</b>
2007		
2008		
<b>REGISTRO INGRESADO CORRECTAMENTE.</b>		